



STICHTING DE TRADITIE

CULTUREEL ERFGOED

ANBI, Algemeen Nut Beogende Instelling sinds 2009
Culturele ANBI sinds 2012



Jaarverslag 2017

Verslag van uitgevoerde activiteiten en financiële verantwoording

Opgericht 28 september 1999 te Utrecht
Secretariaat tot 11 april 2017: Jacob van Ruisdaelstraat 82, 3583CG, Utrecht - NL
Secretariaat per 11 april 2017: Vlierbessenstraat 27, 1326JG, Almere - NL
K.v.K. Utrecht 30159195 - RSIN 8082.79.683
IBAN: NL51INGB0008325873 - BIC: INGBNL2A
Telefoon: +31.36.5247852; Website: <http://www.detraditie.nl/>

Inhoud

Verslag van uitgevoerde activiteiten:

[Inleiding](#)

[Archief, projecten, en collectie](#)

[SDT Reference Series](#)

[ICT en Website](#)

[Financiën](#)

[Huisvesting, kantoor en depot](#)

[Werkplan 2018](#)

[Bestuurlijk](#)

Financiële verantwoording:

[Toelichting](#)

[Balans](#)

[Baten en Lasten](#)

Controle en ondertekening:

[Externe controle](#)

[Vaststelling en akkoordverklaring door bestuur](#)

Voor intern gebruik:

specificatie kas

specificatie afschrijving kantoorinventaris

overzicht betalingen rekening courant NL51INGB0008325873



Inleiding

Op 28 september 1999 werd *Stichting De Traditie* bij notariële akte opgericht en bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken, in overleg met de desbetreffende medewerker, ingeschreven in de rubriek 'beoefening van scheppende kunst'. Op 01 januari 2009 werd de ANBI status toegekend. In 2012 werd *Stichting De Traditie* - op haar verzoek - door de belastingdienst erkend als ANBI Cultuur, een Algemeen Nut Beogende Instelling die haar activiteiten voor minstens 90% richt op behoud van cultureel erfgoed. In de eerste jaren na de oprichting werd gezocht naar de meest geschikte wijze om de stichting te organiseren en de diverse onderdelen van de collectie te presenteren. Dit proces kwam in een stroomversnelling door de overdracht door professor Frans Verstraten van archiefstukken van het voormalige Laboratorium voor Vergelijkende Fysiologie aan *Stichting De Traditie*. Mede hierdoor wordt het archiefmateriaal van *Stichting De Traditie* thans gerangschikt in pre-collecties op naam van personen, en wel rondom drie kernthema's: Utrecht-Wetenschap, Nijmegen-Muziek, en Thuis-Huisvlijt. Na inventarisatie, indexatie en evaluatie van de pre-collecties, en na raadpleging van museale instellingen, zal worden vastgesteld wat de definitieve bestemming van de diverse onderdelen van de collectie gaat worden. De indexerings- en beschrijvingswerkzaamheden vordert gestaag, terwijl incidenteel expositie en publicatie van geselecteerd materiaal plaatsvindt via de website <http://www.deTraditie.nl> (of tijdens onderhoud of verhuizing: detraditie.org).

Archief, Projecten, en Collectie

Algemeen. Bij het bewerken van het archiefmateriaal werd uitgegaan van de volgende werkwijze: Eerst een grove indeling maken van het beschikbare materiaal, en pas daarna, in volgende rondes, na het stellen van prioriteiten, gedetailleerdere bewerking

van de collectie.

Inmiddels is besloten hoe verder te gaan met het conserveren en exposeren van de collectie. Papierdocumenten en roerende goederen die ondergebracht zijn in de verschillende pre-collecties zullen worden overgedragen aan instituten, dat wil zeggen rechtspersonen met een archieftaak, en aan betrokken natuurlijke personen. De laatsten kunnen met hun familiearchieven zorgen voor een gedistribueerd depot. Een selectie van digitale equivalenten van de pre-collecties wordt daarentegen ondergebracht in de digitale collectie van *Stichting De Traditie*, die op deze wijze kan zorgen - en blijven zorgen - voor presentatie op de website.

Utrecht-Wetenschap. In het verslagjaar werd de meeste tijd besteed aan het gereedmaken van de pre-collectie DijkgraafS1908 voor overdracht aan het universiteitsmuseum te Utrecht.

De pre-collectie DijkgraafS1908, die bestaat uit papierdocumenten en een DVD met gedigitaliseerde protocollen van vroeg onderzoek, werd overgedragen aan het Utrechts Universiteitsmuseum op 10 april 2017. De met de pre-collectie meegeleverde inventarislijsten voldoen weliswaar niet geheel aan de eisen van professionele archieven, maar vormen toch een zeer bruikbare toegang tot het geleverde materiaal. Een selectie van scans van documenten die betrekking hebben op onderwijs, zijlijnonderzoek en onderzoek naar de elektrische zinnigheid van vissen, werd opgenomen in de digitale collectie van *Stichting De Traditie*. Deze selectie bestaat uit ongeveer 450 pdf-bestanden van wisselende grootte.

Tijdens de overdracht van de papierdocumenten bleek het Universiteitsmuseum ook geïnteresseerd in de apparatuur die in de periode 1970 tot 2000 voor het elektroreceptieonderzoek van vissen gebruikt werd. Deze belangstelling wijst op een nieuw elan bij de conservatoren; immers 30 jaar geleden was er zelfs geen interesse voor de snaargalvanometer uit de dertiger jaren, waardoor veel oude instrumenten bij de verhuizing van het Laboratorium voor Vergelijkende Fysiologie naar het



Universiteitscentrum De Uithof verloren zijn gegaan. Het jongere instrumentarium kon nog net voor de verhuizing van het depot van *Stichting De Traditie* van een provisorische inventarislijst worden voorzien. Een uitgebreidere lijst met toelichting alsmede een copie van de digitale collectie van *Stichting De traditie* zal over twee jaar worden nagezonden, wanneer de verbouwing van het Universiteitsmuseum gereed is.

Nijmegen-Muziek. Tengevolge van de verhuizing en de overdracht van de pre-collectie DijkgraafS1908 aan het Universiteitsmuseum, werd er niet gewerkt aan het thema Nijmegen-Muziek.

Thuis-Huisvljijt. Ook aan het thema Thuis-Huisvljijt werd als gevolg van de verhuizing niet gewerkt. Wel werd een map aangelegd voor de pre-collectie PetersCR1967 waarin ruimte gereserveerd wordt voor industriële ontwerpen uit zijn Japanse periode.

SDT Reference Series

In het verslagjaar verschenen geen nieuwe publicaties. Wel werd er door leden van de internationale wetenschappelijke gemeenschap toestemming gevraagd om afbeeldingen te gebruiken voor een artikel.

ICT en Website

Stichting De Traditie maakt nog steeds tot grote tevredenheid gebruik van Open Source Software, in het bijzonder van de Linux variant Ubuntu met bijbehorende applicaties. Backup-schijven van administratie en gedigitaliseerd materiaal worden op meerdere plaatsen bewaard. Backups vinden maandelijks plaats. Toegang tot internet

wordt verkregen door het door verhuurder beschikbaar gestelde internet-plus-bellen abonnement van KPN. In 2013 werd gekozen voor hosting van de website bij bhosted.nl. Bij deze webhoster zijn twee websites gehuisvest die toegankelijk zijn onder de domeinnamen *deTraditie.nl*, en *deTraditie.org*. Voor dubbele webhosting is gekozen met het oog op een eventuele splitsing tussen het Engelstalige en Nederlandstalige deel van de website. Ook bij onderhoud en verhuizing biedt dubbele huisvesting voordelen. De websites werden getest op geschiktheid voor IE, FF, Opera, en Safari van Apple. De websites worden regelmatig bezocht door een internationaal gezelschap. De door de bezoekers gedownloadde artikelen en videoclips geven blijk van belangstelling voor de educatieve invalshoek van de inhoud. De presentatie van het materiaal op de website is een punt van voortdurende aandacht en zorg. Gestreefd wordt naar 'compacte volledigheid die past op een enkel computerscherm', aangevuld met uitgebreidere artikelen in *.pdf formaat. In verband met de aard van het gepresenteerde materiaal heeft het bestuur afgezien van het geschikt maken van de website voor mobiele apparaten. Wel adviseert een voor smartphones geschikte introductiepagina het gebruik van grotere schermen. De webpagina's van *Stichting De Traditie* zijn voor belangstellenden toegankelijk via de standaard zoekmachines. Daarnaast wordt een selectie van vakgenoten via e-mails op de hoogte gebracht van nieuwe artikelen. Achter de schermen wordt voortdurend gewerkt aan overzichtelijkheid van de website. Verder is er geëxperimenteerd met het 'doorlinken' van de indexen naar de gedigitaliseerde documenten, zoals diploma's en getuigschriften, *i.c.* persoonlijke documenten van Carel Alexander Walhof, meubelmaker. Vooralnog heeft het bestuur besloten deze persoonlijke documenten buiten de website te houden. Ze zullen worden opgenomen in het familiearchief. In het verslagjaar werd de reserve website van DeTraditie.org buiten gebruik gesteld. De pagina's van DeTraditie.nl werden bijgewerkt, waarbij prioriteit gegeven werd aan de Nederlandstalige bladzijden. Inmiddels zijn ook de Engelstalige bladzijden gereed. Het switchen van Engelstalige naar Nederlandstalige bladzijden werd voor bezoekers



vereenvoudigd door het mogelijk te maken per bladzijde van taal wisselen. Om het onderhoud van de website te vergemakkelijken werd overwogen om over te gaan tot het gebruik van frames; hierover is nog geen beslissing genomen.

Vanuit het buitenland wordt de DeTraditie.nl regelmatig bezocht, hetgeen dit jaar onder meer resulteerde in een verzoek fotomateriaal te mogen gebruiken voor publicaties.

Financiën

De financiële situatie is toereikend om de doelstellingen van *Stichting De Traditie* te realiseren. Dank zij de schenkingen - giraal en *in natura* - van enkele enthousiaste donateurs behoeft *Stichting De Traditie* zich niet met uitgebreide fondsenverwerving bezig te houden. Zolang ook opslag- en kantoorruimte beschikbaar blijven, kan alle energie besteed worden aan archiveren en conserveren. *Stichting De Traditie* maakt dan ook geen gebruik van het ANBI-logo voor fondsenwerving. Het beschikbare budget is ruim toereikend voor 'lean management', en aanschaf van eenvoudige kantoorbenodigheden. Een bescheiden bedrag werd uitgekeerd voor vrijwilligerswerk, zoals bijvoorbeeld het ontijzeren van documenten.

Besloten werd om voorlopig geen apparatuur meer aan te schaffen. Het gebruik van scanners is toereikend. Verder wordt zoveel als mogelijk gebruik gemaakt van privé faciliteiten van archivaris en secretaris. De financiën worden momenteel alleen gebruikt voor een enkele vrijwilliger indien dit zich voordoet, en voor het onderhoud van de website. Als alle documenten zijn ondergebracht bij professionele instanties, kunnen de resterende gelden worden gebruikt voor het voorbereiden van artikelen en voor het onderhouden van de website. In 2019 expireert het schenkingscontract van de familie Peters-Gest. Er ontstaat dan een nieuwe situatie waarvoor een nieuw beleidsplan zal worden opgesteld. De verhuizing van het secretariaat en depot leidde

tot twee nieuwe huisvestingsovereenkomsten die zijn vastgelegd in de overeenkomsten 1326JG27-20170503 en 3731CG8-20170502.

Huisvesting, kantoor en depot

Het secretariaat annex collectiedepot werd in het verslagjaar gesplitst en verhuisd. De pre-collectie DijkgraafS1908 kon nog juist voor de verhuizing worden voorzien van een index en worden overgedragen aan het Universiteitsmuseum te Utrecht. Doordat de familie Peters-Gest kleiner kleiner is gaan wonen, diende ruimtelijke herschikking plaats te vinden. De archivaris en zijn partner hebben toegestemd om een deel van de collectie alsmede de scan- en kopiëerfaciliteiten te huisvesten. Het secretariaat verhuisde met een ander deel van de collectie naar het adres van de secretaris (overeenkomsten 1326JG27-20170503 en 3731CG8-20170502). Het medegebruik van het internet-plus-bellen abonnement blijft in de praktijk beperkt tot gebruik van de internetverbinding, omdat vrijwel alle contacten met derden via e-mail verlopen.

Werkplan voor 2018

Door verhuizing en versnelde overdracht van de pre-collectie DijkgraafS1908 aan het Utrechtse Universiteitsmuseum, zijn de voorgenomen werkzaamheden betreffende het thema 'Nijmegen - Muziek' in de verdrukking gekomen. Het plan is daarom om allereerst de pre-collectie VriesWde1871 (orgel en beiaard) van een index te voorzien en te digitaliseren, en te onderzoeken bij welke archiefinstelling de documenten het beste kunnen worden ondergebracht. Daarna zal alle aandacht uitgaan naar de omvangrijkere pre-collectie PetersA1908 (orgel, beiaard, koor), waarvan ook nog een voorindeling moet worden gemaakt. Het bestuur hoopt dit werk te kunnen afronden in het lopende kalenderjaar. Naar aanleiding van het contact met het Utrechtse



Universiteitsmuseum werden nieuwe pre-collecties in de planning opgenomen. Omdat het Universiteitsmuseum de komende twee jaar dicht gaat en verbouwd wordt, wordt de beschrijving en bewerking van deze nieuwe aanwinsten uitgesteld tot 2019 of later. Het thema 'Thuis-Huisvljijt' zal ook dit jaar blijven rusten.

Bestuurlijk

Het bestuur vergaderde zes maal in 2017, en wel op 12 februari, 22 maart, twee april, 18 juni, 17 september, en drie december, waarbij de besluiten met volgnummers 88 t/m 106 genomen werden aangaande de goedkeuring en vaststelling van het jaarverslag, de herbenoeming van bestuursleden, de overdracht van pre-collectie DijkgraafS1908 aan het Universiteitsmuseum te Utrecht, het plaatsen van artikelen op de website, het onderhoud en wijzigingen van de website, het nieuwjaarskaartje voor donateurs, prioritering van het collectiewerk, en de verhuizing.

Conform de statuten van *Stichting De Traditie* en eisen van de belastingdienst, wordt het jaarverslag na goedkeuring door een accountant of andere externe deskundige en door het voltallige bestuur ondertekend. Van het jaarverslag wordt een kopie op de website geplaatst, echter met het voorbehoud dat de handtekeningen onherkenbaar zijn gemaakt ter voorkoming van misbruik.

Het bestuur ontving een sollicitatiebrief naar een betaalde functie. De sollicitant werd uitgelegd dat *Stichting De Traditie* geen medewerkers in loondienst kan nemen..



Financiële verantwoording en toelichting

De bladzijden hierna geven een overzicht van de financiële middelen, inkomsten, en bestedingen. Balans 2017 en Staat van Baten en Lasten 2017 worden op de website geplaatst. Overzichten van Kasgelden, afschrijving kantoorinventaris, en betalingen rekening courant zijn gereserveerd voor intern gebruik.

Stichting De Traditie - Utrecht/Almere				
Balans per 31 december 2017				
		31.12.2017	31.12.2016	31.12.2015
		€	€	€
Activa				
Kas		5,00	5,00	5,00
Rekening courant NL51 INGB 0008 325873		2202,50	1.661,26	1.204,88
Kantoorinventaris		499,19	863,78	1.342,27
Totaal		2706,69	2.530,04	2.552,15
Passiva				
Eigen vermogen		2706,69	2.530,04	2.552,15
Totaal		2706,69	2.530,04	2.552,15



Stichting De Traditie - Utrecht/Almere				
Staat van Baten en Lasten 2017				
	2016	Begroting 2017	2017	Begroting 2018
	€	€	€	€
Baten				
Notariële schenkingen	720,00	720,00	720,00	720,00
Niet-notariële schenkingen*	5.069,00	5.164,00	6196,80	6295,20
Totaal baten	5.789,00	5.884,00	6916,80	7015,20
Lasten				
Verhuizing			0,00	
Gebruik kantoor en depot*	5.069,00	5.164,00	6196,80	6295,20
Bankkosten	121,44	150,00	123,22	150,00
Afschrijving kantoor-inventaris	478,49	500,00	364,59	364,59
Archivering, website, office verbruik, transport, kasopname	106,18	250,00	55,54	250,00
Vrijwilligersvergoedingen	36,00	200,00	0,00	200,00
Totaal lasten	5.811,11	6.264,00	6740,15	7259,79
Resultaat boekjaar	-22,11	-380,00	176,65	-244,59

* Tot de niet-notariële schenkingen behoren onder meer de gebruiksovereenkomsten van het secretariaat, depot, en atelier. Hiervoor wordt een virtuele post huur opgevoerd gebaseerd op de kamerhuurvrijstelling 2017, en de geschatte gebruiksintensiteit.


Stichting De Traditie - Utrecht/Almere
Ondertekening accountant of externe deskundige

Beoordelingsverklaring	Op grond van mijn beoordeling is mij niets gebleken op basis waarvan ik zou moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van "Stichting De Traditie" per 31 december 2017 en van het resultaat over 2017.			
Functie	Naam	Plaats	Datum	Handtekening voor akkoord
Externe controle	T. Peters-Gest	Almere	20180218	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Ondertekening Bestuur Stichting De Traditie

Functie	Naam	Plaats	Vastgesteld en akkoord bevonden d.d.	Ondertekening, handtekening
Voorzitter	C.R. Peters	Almere	20180218	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Penningmeester	P. Katsikanis-Peters	Almere	20180218	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Secretaris	R.C. Peters	Almere	20180218	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Archivaris	E.C.B.M. De Groot	De Bilt	20180218	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

N.B. Om veiligheidsredenen worden geen originele handtekeningen getoond op de website.

Bijlagen intern: Specificatie rekening courant NL51INGB000832587 / Specificatie Kas / Specificatie afschrijving kantoorinventaris